

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Дзержинский
детский сад №1 «Чебурашка»
комбинированного вида

Л.А.Петрова
Приказ от «30» августа 2024 г № 18

Принят на педагогическом совете
Протокол от 29 августа 2024 года
№ 1

**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
МБДОУ «Дзержинский детский сад № 1 «Чебурашка»
комбинированного
вида
на 2024-2025 учебный год**

с. Дзержинское, 2024 год

Миссия ДОО определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров, т.к. она отражает смысл существования ДОО и заключается:

- по отношению к воспитанникам – осуществление лично-ориентированного подхода к каждому ребёнку, в предоставлении каждому условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учётом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства;
- по отношению к родителям – активное включение их в совместную деятельность как равноправных и ответственных партнёров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка;
- по отношению к социуму – в повышении конкурентоспособности ДОО за счёт повышения качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг и активное привлечение к сотрудничеству другие социальные институты.

Цель:

Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

Задачи:

1. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей (воспитанников);
2. обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей (воспитанников);
3. воспитание с учетом возрастных категорий детей (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (воспитанников);
5. взаимодействие с семьями детей (воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей (воспитанников);
6. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей (воспитанников);
7. формирование культуры здорового образа жизни у воспитанников;
8. наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами;
9. создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;
10. обновить материально-техническую базу кабинетов;
11. повысить компетенции педагогических работников;
12. сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
13. совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
14. развить институт наставничества;
15. усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. Аналитический

РАЗДЕЛ 2. Работа с кадрами

- 2.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации.
- 2.2. Аттестация на 1 и высшую категорию
- 2.3. Повышение профессиональной компетенции
- 2.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

РАЗДЕЛ 3. Организационно-педагогическая работа

- 3.1. Контроль
- 3.2. Педагогические советы
- 3.3. Смотры, конкурсы, выставки
- 3.4. Работа в методическом кабинете. Методические (педагогические) часы
- 3.5. Самообразование педагогов

РАЗДЕЛ 4. Взаимодействие с семьями воспитанников

РАЗДЕЛ 5. Административно-хозяйственная работа

РАЗДЕЛ 6. Контроль и руководство

- 6.1. Контроль и руководство

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

Коллектив детского сада в 2024 – 2025 учебном году ставит перед собой следующие годовые задачи:

1. Продолжать реализовывать образовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре образовательной программы ДОО.

2. Осуществление комплекса профилактической и оздоровительной работы.

3. Приобщение дошкольников к словесному искусству: развитию художественного восприятия в единстве содержания и формы, эстетического вкуса и формирования интереса и любви к художественной литературе.

4. Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

5. Развитие способности решать интеллектуальные и личностные задачи, связанные с самостоятельным созданием музыкальных образов-импровизаций, попытками элементарного сочинительства.

6. Выявление задатков одаренных детей, и создание оптимальных условий для их развития.

7. Анализ проблем, выбор технологий и механизма развития в соответствии с социальным заказом.

8. Развитие системы внутреннего контроля.

9. Планирование развития, составление проектов и программ по всем стратегическим направлениям развития.

10. Создавать условия для активизации творческого поиска педагогов в области взаимодействия с родителями.

11. Развитие профессиональных качеств педагогов.

12. Расширение опыта участия коллектива ДОО в грантах, конкурсах различного уровня.

13. Введение профессиональных стандартов.

14. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

15. Обеспечение контроля эффективности внедрения ФОП;

16. Сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

17. Совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;

18. Развить институт наставничества;

19. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА С КАДРАМИ

Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Возрастная группа	ФИО воспитателей	Образование	Стаж на 01.09.2024 г	Квалификационная категория
Группа раннего возраста	Байдукова А.Ю.	Среднее профессиональное педагогическое	6 лет	нет
	Стринадкина Д.Н.	Среднее профессиональное педагогическое	8 лет	нет
Первая младшая группа	Иванова К.Е.	Среднее профессиональное педагогическое	2 года	нет
	Вахрушева А.М.	Среднее профессиональное педагогическое	4 года	нет
Вторая младшая группа	Садовская Т.Л.	Среднее профессиональное педагогическое	36 лет	первая
	Варес А.Р.	Среднее профессиональное педагогическое	3 года	первая
Средняя группа	Гончарик А.А.	Среднее профессиональное педагогическое	9 лет	первая
	Николаева Ю.В.	Среднее профессиональное педагогическое	6 лет	нет
Старшая группа	Волкова Г.В.	Среднее профессиональное педагогическое	9 лет	первая
	Стринадкина Д.Н.	Среднее профессиональное педагогическое		нет
Подготовительная группа	Цыганкова М.С.	Среднее профессиональное педагогическое	9 лет	первая
	Савина Е.К.	Среднее профессиональное педагогическое	36 лет	первая

Должность педагога	ФИО педагога	Образование	Педагогический стаж на 01.09.2024 г	Квалификационная категория
Музыкальный руководитель	Останина А.В.	Среднее профессиональное	6 лет	нет
Инструктор по ФЗК	Авдеенко Т.П.	Среднее профессиональное педагогическое	10 лет	первая
Учитель-логопед	Павлинич Д.А.	Высшее педагогическое	8 лет	первая
Учитель-дефектолог, педагог-психолог	Морозова О.Г.	Высшее педагогическое	24 года	
Старший воспитатель	Шарова Е.В.	Высшее педагогическое	13 лет	первая

2.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации по внедрению ФОП и иные: Байдукова А.Ю.– воспитатель Стринадкина Д.Н.-воспитатель Гончарик А.А. – воспитатель Варес А.Р. – воспитатель Николаева Ю.В. – воспитатель Садовская Т.Л. – воспитатель Савина Е.К. – воспитатель Волкова Г.В. – воспитатель Цыганкова М.С.- воспитатель Авдеенко Т.П. – инструктор по ФЗК Морозова О.Г. – педагог-психолог, учитель-дефектолог Останина А.В. – музыкальный руководитель Павлинич Д.А. – учитель-логопед По медицинской помощи – все вновь поступающие на работу	В течение учебного года	Руководитель Петрова Л.А. Старший воспитатель Шарова Е.В.
2	Аттестация педагогов: - 1 категория: 1. Шарова Е.В. 2. Гончарик А.А.	Ноябрь 2024 г - январь 2025 г.	Старший воспитатель Шарова Е.В.
3	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности: нет		
4	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в выставках, конкурсах, фестивалях и смотрах.	В течение учебного года	Руководитель Ст. воспитатель
5	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов.	По плану	Руководитель Ст. воспитатель
6	Изучение и обсуждение новинок и методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	В течение учебного года	Руководитель Ст. воспитатель
7	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение учебного года	Педагоги
8	Участие в экспериментальной деятельности, проведении кружковой работы.	В течение учебного года	Руководитель Ст. воспитатель

9	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами.	Сентябрь 2024г.	Ст. воспитатель
10	Участие в работе ППк.	В течение учебного года	Комиссия

2.2. АТТЕСТАЦИЯ на 1 и высшую категорию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок.	До 30.09.2024г.	Ст. воспитател
2	Изучение нормативных документов.	До 30.09.2024г.	Ст. воспитатель
3	Издание приказа в ДОО. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации.	С 01.10.2024г.	Руководитель
4	Прием, регистрация заявлений.	До 12.10.2024г.	Руководит
5	Подготовка портфолио педагогов.	До 12.10.2024г.	Ст. воспитатель
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого.	Ноябрь 2024г.	Ст. воспитатель
7	Подача экспертного заключения в экспертную комиссию.	Ноябрь (декабрь) 2024г.	Ст. воспитатель

2.3.Повышение профессиональной компетенции

Содержание	сроки	ответственный
Посещение РМО, открытых занятий, районных семинаров	В течение года	Ст. воспитатель педагоги
Изучение новой методической литературы, публикаций		
Обучение на курсах повышения квалификации	В течение года	Руководитель Ст. воспитатель.
Консультация для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП.	Сентябрь 2024г.	Руководитель Ст. воспитатель
Участие в педагогических конкурсах: муниципальных, региональных, всероссийских	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги

2.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

<u>Содержание</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ответственный</u>	<u>Отметка о выполнении</u>
Мульт-фестиваль детской анимации им. Э.Н.Успенского «Пластилиновая ворона»	Сентябрь 2024 г.	Ст. воспитатель	
Профессиональная экскурсия по РППС	Ноябрь 2024 г.	Ст. воспитатель	

<p>Праздник, посвященный дню знаний.</p> <p>«День воспитателей и дошкольных работников»</p> <p>«Осень золотая»</p> <p>Районное мероприятие «Спортивная семья»</p>	<p>1 сентября 2024г.</p> <p>27.09.2024 г.</p> <p>октябрь 2024г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p>	<p>Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели</p>	
<p>«День народного единства»</p> <p>«День матери»</p> <p>Новогодний праздник</p> <p>День защитника Отечества</p> <p>Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта</p>	<p>ноябрь 2024г</p> <p>ноябрь 2024г.</p> <p>декабрь 2024г.</p> <p>февраль 2025г.</p> <p>март 2025г</p> <p>.</p>	<p>Ст. воспитатель, муз. руководитель</p> <p>Ст. воспитатель, муз. руководитель воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель, муз. руководитель воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель, муз. руководитель воспитатели</p>	
<p>«Масленица»</p> <p>«День Земли»</p> <p>«Неделя детской книги»</p>	<p>с 11.03.25г. по 17.03.2025г.</p> <p>22.03.2025 г.</p> <p>С 27.03.25 г. по 02.04.25 г.</p>	<p>Ст. воспитатель, муз. руководитель воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели,</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели</p>	
<p>Спортивный праздник «День здоровья»</p> <p>Развлечение, посвященное 12 апреля – Дню Космонавтики</p> <p>Музыкальные развлечения «Веснянка»</p> <p>Районный конкурс «Планета детства»</p>	<p>7 апреля 2025г.</p> <p>апрель 2025г.</p> <p>апрель 2025г.</p>	<p>Ст. воспитатель, инструктор по ФЗК</p> <p>Ст. воспитатель, Воспитатели групп, муз. руководитель</p> <p>Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели</p>	
<p>«Праздник Весны и труда»</p> <p>Тематический досуг, посвященный 80-летию Великой Победы,</p> <p>Районный конкурс чтецов к Дню победы</p> <p>Развлечение по ПДД</p> <p>«Выпускной бал»</p> <p>«День защиты детей»</p>	<p>май 2025г.</p> <p>май 2025г.</p> <p>май 2025г.</p> <p>май 2025г.</p> <p>31 мая 2025г.</p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели, муз руководитель,</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели,</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели, муз руководитель,</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели, муз руководитель,</p>	

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Контроль

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Тематический контроль «Готовность детского сада к новому учебному году»	июль - август 2024 г.	Руководитель Медсестра Ст. воспитатель	
Оперативный контроль в группах	каждый месяц в течение 2024-2025 уч. года	Ст. воспитатель, медсестра	
Выполнение плана мероприятий по антитеррористической и противопожарной безопасности	Сентябрь 2024 г, февраль, май 2025 г.	Руководитель, специалист по безопасности	
Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	В течение года	Руководитель специалист по безопасности	
Соблюдение правил ОТ, техники безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей	Октябрь, январь, апрель, июнь, август 2024-2025г.	Руководитель специалист по безопасности	
Подготовка и проведение родительских собраний в группах	не менее 3 в течение 2024-2025 уч. года	воспитатели	
Оформление родительских уголков (согласно требованиям ФОП и ФГОС)	в течение 2024-2025 года	Ст. воспитатель воспитатели	
Система работы по подготовке детей к школе (фронтальная проверкаподготовительной к школе группы)	Октябрь Апрель 2024-2025 уч. год	педагог-психолог	
Проверка правильности подбора мебели, ее маркировка	Август 2024 г.	Ст. воспитатель. мед. сестра, воспитатели	
Итоговый контроль	Май 2025г.	Руководитель Ст. воспитатель.	
Оперативный, медико-педагогический контроль малоопытных воспитателей	Раз в месяц в течение 2024-2025 уч. года	Руководитель Ст. воспитатель	

3.2. Педагогические советы

Содержание	Форма выступления	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<p>Подготовка к педсовету. Подготовка и оформление анализа работы за летний оздоровительный период. Оформление необходимой документации в группах. Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы». Подбор методической литературы и рекомендаций. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОО.</p> <p>Педсовет №1 Установочный. «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОО на 2024-2025 учебный год» Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС. 3. Итоги летней оздоровительной работы. 4. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году 3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год. 4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП. 5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов. 6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 7. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам. 8. Решение педсовета.</p> <p>Подготовка к педсовету. 1. Проведение тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик». 2. Смотр-конкурс проектов «Моя семья-моя крепость» (защита проектов педагогами ДОО).</p> <p>Педсовет №2 «Формирование у</p>	Деловая встреча	август 2024г.	Руководитель Ст. воспитатель Воспитатели, специалисты	
		Август 2024 г.	Руководитель Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	
		Круглый стол	Октябрь 2024г.	
	Ноябрь 2024г.		Руководитель Ст. воспитатель воспитатели	

дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечение равноправного творческого взаимодействия».

--	--	--	--	--

<p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста. Просмотр итоговых занятий по группам.2. Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе».3. Подготовка аналитических справок.4. Изучение плана, сетки, режима на лето.		Апрель-май 2025г.	Ст. воспитатель, педагоги, воспитатели	
---	--	----------------------	--	--

<p>Итоговый педсовет № 4 «Анализ итогов 2024-2025 учебного года» Цель: анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. 5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год. 6. Решение педсовета 	<p>Дискуссия</p>	<p>Май 2025г.</p>	<p>Руководитель, Ст. воспитатель, Врач-педиатр, воспитатели, педагоги</p>	
---	------------------	-------------------	---	--

3.3. Смотры, конкурсы, выставки

<u>Название мероприятия</u>	<u>сроки</u>	<u>ответственные</u>	<u>Отметка о выполнении</u>
Конкурс на лучшее оформление стенда «Родная земля»	сентябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
Конкурс «Подготовка групп к новому учебному году»	сентябрь 2024г.	Воспитатели групп Ст. воспитатель	
Выставка «Герб моей семьи»	сентябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп,	
Конкурс стенгазет ко «Дню воспитателя и дошкольных работников».	сентябрь 2024г.	родители воспитанников	
Краевой семейный финансовый фестиваль	Октябрь-ноябрь 2024	Ст. воспитатель, воспитатели групп,	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей: «Осень золотая»	Октябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников.	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Зимушка-Зима»	Декабрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Мы юные защитники Родины»	Февраль 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему «Мамин день-8 марта»	Март 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников	

Смотр-конкурс мини-музеев	Апрель 2025 г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников	
Конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе»	В течение 2024-2025 уч.	Воспитатели групп	

	года		
Конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе»	январь, февраль 2025 г.	Воспитатели групп	
Выставка детского рисунка «Космос»	Апрель 2025 г.	Воспитатели групп	
Пополнение информации в «Книге ПАМЯТИ»	Апрель-май 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников	
Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»	Май 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели	

3.4. Работа в методическом кабинете. Методические (педагогические) часы

<u>Содержание работы</u>	<u>сроки</u>	<u>Ответственные</u>	<u>Отметка о выполнении</u>
Педагогические часы	Последняя среда месяца	Ст. воспитатель	
2024 год – «Год семьи»	Август 2024 г.	Ст. воспитатель воспитатели	
«Дзержинское-село мое родное!»	Сентябрь 2024 г.		
Работа логопункта в 2024-2025 учебном году	Сентябрь – октябрь 2024 г.	учитель-логопед	
Знакомство молодых педагогов с Конвенцией о правах ребёнка.		Ст. воспитатель,	
Индивидуальный маршрут дошкольника	Октябрь 2024 г.	педагог-психолог	
«Речевое развитие дошкольников с помощью игровой технологии»	Ноябрь 2024 г.	учитель-логопед	
Проведение педчаса «Организация развивающей среды» (право ребёнка на образование)	Январь 2025 г.	Ст. воспитатель	
Работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка с семьей и ДОО	Март 2025 г.	Председатель родит. комитета, педагоги, воспитатели	
Регулярные семинары по повышению педагогических компетенций	В течение года	Старший воспитатель	

3.5. Самообразование педагогов

ФИО педагога	Тема	Мероприятия
Савина Е.К.	Технология эффективной социализации «Дети-волонтеры»	Практикум для воспитателей «Виды волонтерской деятельности в ДООУ», акции с участием всех членов образовательного процесса и социальными партнерами
Авдеенко Т.П.	Тимбилдинг- технология	Деловая игра для родителей

	командообразования детского коллектива	«Тимбилдинг, или 1+1=5», мастер-класс для педагогов «Детский тимбилдинг»
Цыганкова М.С.	Стрителлинг, как средство развития личности дошкольников	Консультация для педагогов «Методы и приемы техники «сторителлинг»
Варес А.Р. Садовская Т.Л.	Пособие «виммельбух» - инновационное средство развития речи дошкольников	Творческая мастерская для родителей «Виммельбух своими руками», консультация для педагогов «Мельтешащая» книга для всестороннего развития дошкольников»
Волкова Г.В.	Развитие «мягких навыков» дошкольников	Консультация для педагогов «Пособие «Веревочки» для развития «мягких навыков» дошкольников, круглый стол с родителями «Важность развития «мягких навыков» дошкольников для успешности в будущем»
Стринадкина Д.Н.	Букроссинг в детском саду	Круглый стол с родителями «Возрождение семейного чтения», мастер-класс для педагогов «Букроссинг и буктейлер, как современный способ привлечения дошкольников к чтению»
Гончарик А.А., Николаева Ю.В.	Детское экспериментирование как средство развития познавательных способностей детей среднего дошкольного возраста	Деловая игра для педагогов «Формирование познавательного интереса у дошкольников», консультация для родителей «Эксперименты — дома-это легко!»
Байдукова А.Ю.	Сенсорное развитие детей раннего возраста	Консультация для педагогов «Сенсорная среда», творческая мастерская для родителей «Развиваемся, играя!»
Морозова О.Г.	Нейроигры в работе учителя-дефектолога	Консультация для педагогов «Взаимодействие учителя-дефектолога и воспитателя»
Павлинич Д.А.	Обучение грамоте в ДОУ: преемственность детского сада и школы	Консультация для педагогов «Методы и приемы при обучении грамоте»

РАЗДЕЛ 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

<u>Содержание работы</u>	<u>сроки</u>	<u>ответственные</u>	<u>Отметка о выполнении</u>
Родительские собрания во всех возрастных группах: «Задачи воспитания и образования детей (во всех возрастных группах) в соответствии с ФОП ДОО», «Сетка занятий», «Режим дня (в холодный и теплый периоды)».	Август-сентябрь 2024 г.	Руководитель, Ст. воспитатель, медсестра, учитель- логопед, педагог-психолог,	

Консультация «Новые технологии и методики в работе педагога-психолога для формирования эмоциональной стабильности и восстановления психического здоровья детей»	Сентябрь 2024 г.	Педагог-психолог, воспитатель	ст.
Консультация «Спортивные праздники в детском саду – задачи и содержание» «Инновационные и актуальные подходы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ» Родительские собрания во всех возрастных группах Участие родителей в творческом конкурсе поделок «Защитники Отечества» Оформление наглядной информации для родителей: «На пороге школы»	Октябрь 2024 г. Декабрь 2024 г. январь 2025г. февраль 2025г. февраль 2025 г.	Инструктор по физической культуре, старший воспитатель Учитель-логопед Ст. воспитатель, воспитатели групп Ст. воспитатель, воспитатели Ст. воспитатель, воспитатели	
Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта Участие родителей в творческом конкурсе поделок «8 марта»	Март 2025 г. Март 2025 г.	Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели	
Родительские собрания во всех возрастных группах	Апрель 2025 г.	Воспитатели групп	
«Психолого-педагогические аспекты взаимодействия с тревожными детьми в ДОО»	Апрель 2025 г.	Педагог-психолог	
Участие педколлектива, родителей и старших воспитанников в мероприятиях, посвященных 80-й годовщине Великой Победы.	Май 2025 г.	Ст. воспитатель. педагоги, родители	
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май 2025 г.	Ст. воспитатель, Воспитатели	
Участие родителей в празднике, посвященном Дню защиты детей	31 мая 2025г.	Руководитель, Ст. воспитатель Воспитатели	

РАЗДЕЛ 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников»	Декабрь 2024	Руководитель, специалист по ОТ	

Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Апрель-май 2025	Специалист по ОТ	
Подготовка к летней оздоровительной	Май	Руководитель, специалист по	

компании	2025	ОТ	
Ремонт фасада детского сада, беседок, малых архитектурных форм	Июнь-август 2025	Руководитель, специалист по ОТ	
Косметический ремонт стен групповых и приемных комнат ДОО	Май-июнь 2025	Специалист по ОТ	
Частичная замена садовых фигур	Май 2025	Руководитель, специалист по ОТ	
Покраска металлических лестниц запасных пожарных выходов, бордюров по всему периметру ДОО	Июнь 2025	Специалист по ОТ	
Замена песка в песочницах	Май 2025	Руководитель, специалист по ОТ	
Прохождение сотрудниками медицинского осмотра	Август, 2025	Руководитель	
Приобретение игровой мебели, игрушек, хозтоваров, медикаментов, методической и художественной литературы	По мере необходимости	Руководитель, специалист по ОТ	
Производственные совещания	1 раз в месяц	Руководитель	
Проведение дезинфекционных работ	1 раз в месяц	Специалист по ОТ	
Подготовка ДОО к отопительному сезону	Июнь 2025	Специалист по ОТ	
Подготовка в ДОО планов организационных мероприятий по Го ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности	Декабрь 2024 – январь 2025	Специалист по ОТ	
Проведение теоретических и практических занятий по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	В течение года	Специалист по ОТ	
Инструктажи сотрудников по пожарной безопасности, охране труда, техники безопасности, антитеррористической безопасности	1 раз в полгода	Специалист по ОТ	
Обучение сотрудников по антитеррористической защищенности	Август 2025	Специалист по ОТ	
Покос травы на территории ДОО	Сентябрь-октябрь 2024, май-август 2025	Специалист по ОТ	
Проверка тревожной кнопки	ежедневно	Специалист по ОТ	

	квартал		
Техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения	постоянно	Специалист по ОТ	
Приглашение сотрудников ОГИБДД на родительские собрания и мероприятия	По мере необходимости	Специалист по ОТ	
Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности с привлечением сотрудников ПЧ	Январь, март 2025	Специалист по ОТ	

РАЗДЕЛ 6. Контроль и руководство

<u>Вопросы на контроле</u>	<u>сроки</u>	<u>Ответственные</u>
Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и умений, навыков детей.	В течение года	Ст. воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежедневно	Ст. воспитатель медсестра
Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим требованиям	ежедневно	Руководитель, медсестра
Санитарно – гигиеническое состояние помещений: проведение генеральной и текущей уборки, соблюдение режима проветривания, наличие москитной сетки на окнах	ежедневно	Руководитель, медсестра
Питание: режим хранения продуктов и их транспортировка, доброкачественность продуктов, гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям, санитарно –гигиеническое состояние оборудования, пищеблока	ежедневно	Руководитель, завхоз
Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	ежедневно	Медсестра
Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня.	ежедневно	Медсестра. воспитатели
Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босоного хождение.	Ежедневно (по сезону)	Ст. воспитатель, медсестра, воспитатели
Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов	1 раз в квартал	Руководитель, ст.воспитатель
Система работы с родителями	По плану	Ст. воспитатель

Организация питания	ежедневно	Руководитель. Медсестра, завхоз
Техника безопасности	систематически	Руководитель
Выполнение решения педсоветов	ежеквартально	Руководитель, ст. воспитатель
Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	ежеквартально	Руководитель, ст. воспитатель
Уровень проведения родительских собраний.	По плану	Руководитель, ст. воспитатель
Готовность к рабочему дню, соблюдение режима.	По графику	Руководитель, ст. воспитатель
Сравнительный контроль: Заболеваемость в группах	1 раз в квартал	Руководитель, медсестра
Предупредительный контроль: Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	Руководитель, ст. воспитатель.
Оперативный контроль: Во всех группах	По графику	Руководитель, ст. воспитатель, медсестра